



UMOWA nr/ 2021

o świadczenie usług w Przedszkolu Uzdrawiskowym „Tu mieszka Bajeczka”

ul. Sienkiewicza 15, 58-310 Szczawno- Zdrój

Zawarta dnia r. w Szczawnie- Zdroju pomiędzy:

Przedszkolem Uzdrawiskowym TU MIESZKA BAJECZKA reprezentowanym przez Aleksandra Sobczyka - Dyrektora Przedszkola zwanym dalej Usługodawcą

a

Rodzicem

zameldowanym,

legitymującym się dowodem osobistym/paszportem (seria i numer) zwanymi dalej Usługobiorcą.

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych dla dziecka/dzieci
(imię i nazwisko)

§ 2

Zasady organizacji przedszkola oraz rekrutacji dzieci określa Statut Przedszkola (wywieszony na stronie internetowej).

§ 3

Usługi świadczone w Przedszkolu Uzdrawiskowym TU MIESZKA BAJECZKA są odpłatne.
Odpłatność w roku 2021 wynosi:

1. Czesne za każdy miesiąc od 25.05.2021 r. do 31.12.2021 r. wynosi: 300,00 zł (trzysta złotych) .
Wyżej wymienione odpłatności nie obejmują: wyprawki i książek do przedszkola oraz składki za obowiązkowe ubezpieczenie dziecka przez okres świadczenia usług.

§ 4

Czesne jest płatne do 10 każdego miesiąca:

1. Przelewem na konto: **Przedszkole Uzdrawiskowe Tu mieszka bajeczka – Aleksander Sobczyk , PKO BP 62 1020 5095 0000 5802 0244 8090**, w tytule należy wpisać imię i nazwisko dziecka oraz za jaki miesiąc jest uiszczana opłata.
2. Czesne płatne przelewem powinno wpłynąć na rachunek do w/w dnia miesiąca. W przypadku powstania opóźnienia w płatności, Usługobiorca zapłaci karę umowną zgodnie z

art.359 § 2 1. KC- odsetki maksymalne.

3. Usługodawca dopuszcza możliwość odstąpienia od naliczenia kary umownej, jeżeli Usługobiorca powiadomi Dyrektora placówki do 10 danego miesiąca o konieczności przesunięcia terminu płatności i ustali z nim nowy termin płatności.

§ 5

Usługodawca zobowiązuje się do zapewnienia dziecku :

1. Opieki dydaktyczno- wychowawczo- opiekuńczej.
2. Bezpieczeństwa w czasie pobytu dziecka w przedszkolu i zajęć organizowanych przez Usługodawcę.
3. Warunków do wspierania rozwoju osobowości dziecka poprzez zorganizowanie zajęć i zabaw wykraczających poza podstawę programową.
4. Posiłków określonych w Statucie przedszkola płatnych dodatkowo wg rozliczenia obecności.
5. Zorganizowania za zgodą rodziców grupowej opieki logopedycznej, psychologicznej, gimnastyki korekcyjnej.
6. Udziału dzieci w zajęciach dodatkowych:
 - a) rytmika, j. angielski, gimnastyka ogólnorozwojowa z elementami korekcji;

Usługodawca zastrzega sobie prawo do zamiany zajęć wymienionych w grupie na inne, w przypadku wystąpienia przyczyn od niego niezależnych.

§ 7

Usługobiorca zobowiązuje się do:

1. Terminowego uiszczania opłat.
2. Przyrowadzania do przedszkola **tylko zdrowego** dziecka.
3. Przyrowadzania dziecka do godz. 8.15 i odbierania do godz. 17.00.
4. Informowania o każdorazowej nieobecności dziecka do godz. 14:00 w celu nienaliczania opłat za wyżywienie.
5. Aktywnej współpracy z Usługodawcą w procesie edukacji i wychowania dziecka Usługobiorcy.
6. Natychmiastowego informowania dyrektora o zmianie miejsca zameldowania, zamieszkania dziecka oraz o równoległym zapisaniu dziecka do innej placówki wychowania przedszkolnego .
7. Przestrzegania przepisów zawartych w Statucie.
8. W przypadku nieodebrania dziecka do godz. 17:00 zostanie naliczona dodatkowa opłata w wysokości 20,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę.

§ 8

Usługodawca stwarza możliwość odpłatnego korzystania z zajęć dodatkowych organizowanych w porozumieniu z rodzicami. Rodzaj zajęć, ich częstotliwość, forma organizacyjna zależy od możliwości przedszkola i jest ustalana przez Dyrektora Przedszkola. Płatności za zajęcia dodatkowe będą rozliczane wg cennika opłat wywieszonego na tablicy ogłoszeń.

§ 9

Usługobiorca przyjmuje do akceptującej wiadomości, iż Usługodawca odstąpi od niniejszej umowy po zaistnieniu następujących okoliczności:

1. Usługobiorca nie wniesie w ciągu kolejnego miesiąca opłaty za świadczone usługi przez Usługodawcę i nie wniesie jej po pisemnym wezwaniu do zapłaty w określonym przez Usługodawcę terminie.
2. Zachowanie dziecka Usługobiorcy będzie uniemożliwiać pracę nauczycielom lub stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci.
3. Nastąpi brak współpracy pomiędzy personelem dydaktycznym a Usługobiorcą w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.
4. Nie przestrzegania zasad i przepisów zawartych w Statucie przedszkola i nie stosowanie się do nich przez Usługobiorcę pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do ich przestrzegania.

§ 10

Umowa zawarta jest na okres od 25.05.2021r. do 31.12.2021r.

§ 11

Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 1 miesiąc, ze skutkiem na koniec drugiego miesiąca.

§ 12

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Strony zobowiązują się rozpatrywać wszystkie sprawy polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sprawy właściwym do jej rozwiązania będzie Sąd właściwy dla miejsca siedziby Usługodawcy.

§ 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
data i podpis Usługobiorcy

.....
data i podpis Usługodawcy